

Graankorrel methode

Zes stappen voor effectieve feedback

Bereid je voor Tijdens de voorbereiding	Bereid je voor – gedurende de observatie • Neem een video op terwijl je observeert: schrijf bepaalde tijden op die je relevant vindt. • Orden je feedback terwijl je observeert. • Kijk de video om gerichte vragen te kunnen stellen en te oefenen. • Weet welke lessen nog aan bod komen om vooruit te kunnen plannen.
1 Complimenteer 1 – 2 min	Complimenteer – benadruk het positieve Wat zeg je: • 'Het doel dat we gesteld hebben vorige week was en het viel me op dat je met het doel aan de slag bent gegaan door (concrete acties benoemen)' • 'Wat zorgde voor dit succes? Wat was het gevolg van die positieve actie?'
2 Onderzoek 2 – 6 min	Onderzoek – Controle van Begrip Begin met het einddoel: • 'Wat is het doel van (actiestap/deelonderwerp)? Welke invloed heeft dat op je instructie?' • 'Wat was je doel van (activiteit / les)? Wat moesten de leerlingen doen om dit doel te kunnen bereiken?' • 'Laten we eens naar de komende toets kijken en de vragen die van toepassing zijn voor dit onderdeel. Wat moeten leerlingen kunnen om deze vragen goed te kunnen beantwoorden?' Analyseer de kloof: • 'Wat is de kloof tussen je doel en jouw activiteit / zelfstandige verwerking vandaag?' • 'Wat is de uitdaging om te zorgen dat de leerlingen het beheersen?' • Laat een video-opname van het lesmoment zien waarop het ontwikkelpunt duidelijk in beeld brengt: 'Wat doen de leerlingen? Wat doe jij?' • Bewijs vanuit de klas aandragen: 'Herinner je wat er in de klas gebeurt als (identificeren van het probleem. Bij voorkeur door de leerkracht, maar anders door de IL*).' Welke effect had dat op de groep/het leren?'

	Overbrug de kloof (presenteer een model, kijk naar een voorbeeld of bespreek de realtime feedback): • Laat een video zien van effectief leerkracht gedrag. 'Wat zie je als je kijkt naar? Waarin verschilt dit van wat jij in de klas deed?' • Doe het voor voor de leerkracht (model). 'Wat viel je op aan wat ik zojuist voor deed in vergelijking met jouw gedrag voor de klas vandaag?' • Interventie in de groep (live feedback): 'Toen ik ingreep tijdens de observatie, wat deed ik toen? Wat was het gevolg van de interventie?'
3 Actie stap 1 min	Actie stap: groot effect, meetbaar, kleine stapjes Benoem expliciet de actie-stap: • Kies een actiestap die past binnen de professionele ontwikkeling (evt. POP) van de leerkracht. 'In het kader van de gestelde doelen van, is de volgende stap' • Leg duidelijk en beknopt de kleinste stap met het grootste effect uit. • Laat de leerkracht de actiestap herhalen en opschrijven.
4 Plan vooruit De tijd die overblijft	Plan vooruit—(her)ontwerp komende lessen om de geplande actiestap uit te kunnen voeren: (Her)ontwerp komende lessen om de geplande actiestap uit te kunnen voeren: • 'Waar zou je die actiestap kunnen uitvoeren in de komende lessen?' • 'Welke acties moet je daarvoor ondernemen/wat wil je zien bij de leerlingen?' • Schrijf je instructies en acties uit, eventueel met behulp van een lesvoorbereidingsformulier. • Plan voordat je gaat oefenen, blijf bevragen om het plan nauwkeuriger te maken • 'Nu je het plan hebt gemaakt, wat doe je als (gedrag / reacties die uitdagend zullen zijn voor de leerkracht)?' • Als de leerkracht meer ondersteuning nodig heeft: eerst modellen en dan reflecteren 'wat viel je op aan hoe ik dat deed?'
5 Oefen De tijd die overblijft	Oefen—rollenspel hoe je de actiestap in praktijk kan brengen in de huidige of toekomstige lessen: Ronde 1: 'Laten we het oefenen' • (wanneer van toepassing) Sta op en beweeg je door de denkbeeldige klas om dat gevoel te stimuleren.

	• Pauzeer in het rollenspel op het moment dat het fout gaat en geef onmiddellijk feedback • Herhaal totdat de oefening succesvol is. CVB: "Wat maakte het nou succesvol?" Ronde 2— 'Maak het complexer, als de eerste ronde beheerst wordt' • 'Laten we dat nog eens proberen. Deze keer ben ik (leerling die iets meer uitdaging biedt)'
6 Follow-up 1-3 min	Maak afspraken over de follow-up: • 'Wanneer zou ik het beste kunnen komen kijken naar de uitvoering van deze actie-stap?' of 'als ik naar je lesvoorbereidingen kijk zal ik met name op deze aanpassingen letten.' • Beginnende leerkracht: 'Ik kom morgen en kijk naar de uitvoering van deze techniek.' • Maak afspraken voor de vervolgstappen, zowel de leerkracht als de IL schrijven deze op. ○ Materiaal wat af moet zijn (lesvoorbereidingen, aanvullend materiaal) ○ Leader Observatie: wanneer ga je de leerkracht observeren? ○ Eventueel: Kijken naar andere leerkrachten (live of via beelden) Kijken naar een eigen opname en reflecteren op de voortgang.

**IL = Inhoudelijk Leider: één van de rollen zoals die binnen Goud Onderwijs onderscheiden worden.*